

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 25 «Солнышко»

624022, Свердловская область, г.Сысерть, ул. Р-Люксембург, 57

сайт: <http://sysert.net/ds25/>

E-mail: [madoy25sysert@yandex.ru](mailto:madoy25sysert@yandex.ru)

тел. (34374) 7 – 07 – 41

**Отчёт о результатах самообследования  
МАДОУ №25 «Солнышко» за 2015 - 2016 учебный год**

**I. Аналитическая часть**

**1. Общая информация, организационно-правовые условия, система управления учреждением**

**1.1. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования**

Полное наименование образовательного учреждения согласно уставу	наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Солнышко»
Сокращенное наименование образовательного учреждения	наименование	МАДОУ №25 «Солнышко»
Организационно-правовая форма		Автономное учреждение
Учредитель		Администрация Сысертского городского округа
Год создания образовательного учреждения		1971 год.
Адреса образовательного учреждения:		Юридический адрес: Свердловская область, г.Сысерть, , ул.Розы Люксембург,57 Фактический адрес: Свердловская область, г.Сысерть, , ул.Розы Люксембург,57
Почтовый адрес и место хранения документов Детского сада		624022, Свердловская область, г.Сысерть, , ул.Розы Люксембург,57
Наличие, реквизиты документов о создании образовательного учреждения		Постановление Главы администрации Сысертского района от 27.12.2005г.№ 44530 «О создании муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №25» г.Сысерть
Наличие и реквизиты свидетельств:		Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр Юридических лиц серия 66 № 006963390 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №31 по Свердловской области; Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 66 №007654073 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №31 по Свердловской области.
Лицензия: - реализуемые образовательные программы;		Лицензии от "08" ноября 2011 г. № 14419, выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на

- нормативный срок освоения.	осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования. Образовательное учреждение осуществляет деятельность согласно Уставу, зарегистрирован Межрайонной инспекцией ФНС России № 2 по Свердловской области 29.12.2014г., который принят общим собранием работников от 15 января 2015 года.
------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Устав соответствует требованиям закона «Об образовании в Российской Федерации».

Основные задачи образовательного учреждения:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение коррекции нарушений развития детей с речевыми нарушениями, оказание им квалифицированной помощи в освоении основной образовательной программы дошкольного образования.

Основные виды деятельности образовательного учреждения:

- реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности;
- осуществление присмотра и ухода за детьми;
- организация питания, медицинского обслуживания и психолого-педагогического сопровождения воспитанников;
- обеспечение физического и эмоционального благополучия воспитанников;
- выявление и развитие способностей воспитанников, их интересов и склонностей;
- обеспечение социально-бытовых условий в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством

Информация о контингенте воспитанников: количество групп для детей разного возраста - 6, количество детей – 121.

## 1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления

### 1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

#### - Организационная структура

<p>Руководитель учреждения</p>	<p>Утверждает правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты.</p> <p>Обеспечивает материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.</p> <p>Предоставляет Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.</p> <p>Утверждает штатное расписание.</p> <p>Осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.</p> <p>Утверждает образовательную программу детского сада.</p> <p>Утверждает по согласованию с учредителем программу развития детского сада.</p> <p>Осуществляет прием воспитанников в детский сад.</p> <p>Проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.</p> <p>Создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников детского сада.</p> <p>Создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом.</p> <p>Обеспечивает создание и ведение официального сайта детского сада в сети "Интернет".</p> <p>Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Функционал соответствует решаемым образовательным учреждением задачам и Уставу образовательного учреждения.</p>
<p>Старший воспитатель</p>	<p>Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения.</p> <p>Координирует работу воспитателей, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения.</p> <p>Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.</p> <p>Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности, работой студий и кружков, обеспечением условий для освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы МАДОУ №25 «Солнышко», соответствующей ФГОС ДО.</p>

	<p>Координирует взаимодействие между представителями педагогической науки и практики.</p> <p>Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих).</p> <p>Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.</p> <p>Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую работу.</p> <p>Осуществляет контроль за нагрузкой воспитанников. Составляет расписание непосредственно образовательной, студийно-кружковой и других видов учебной и воспитательной (в том числе культурно-досуговой) деятельности.</p> <p>Обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации.</p> <p>Оказывает помощь воспитателям, детям в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий. Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента воспитанников в студиях и кружках.</p> <p>Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства.</p> <p>Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением.</p> <p>Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников образовательного учреждения.</p> <p>Принимает меры по оснащению образовательной организации современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотек и методических кабинетов учебно-методической, художественной и периодической литературой.</p>
Завхоз	<p>Осуществляет руководство хозяйственной деятельностью образовательной организации.</p> <p>Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательной организации.</p> <p>Организует контроль за рациональным расходом материалов и финансовых средств образовательной организации.</p> <p>Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности образовательной организации, своевременному заключению необходимых договоров, привлечению для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательной организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств.</p> <p>Организует работу по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности образовательной организации, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств.</p> <p>Обеспечивает контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций.</p> <p>Принимает меры по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для воспитанников и работников образовательной организации.</p> <p>Готовит отчет руководителю о поступлении и расходовании</p>

	<p>финансовых и материальных средств.</p> <p>Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории образовательной организации.</p> <p>Координирует работу подчиненных. Участвует в подборе и расстановке кадров учебно-вспомогательного персонала учреждения.</p> <p>Выполняет правила по охране труда, пожарной безопасности и действий в экстремальных ситуациях.</p>
Структурные подразделения	Логопедический пункт

*- Органы самоуправления и соуправления*

Название органа	Описание функционала
Педагогический совет	<p>Коллегиальный орган управления образовательным процессом, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия педагогической общественности детского сада. К компетенции педагогического совета детского сада относятся следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассмотрение вопросов совершенствования учебно-воспитательного процесса;</li> <li>• определяет направления образовательной деятельности, отбирает и утверждает образовательные программы для использования в ДОУ;</li> <li>• обсуждает вопросы содержания, применения форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности ДОУ;</li> <li>• рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;</li> <li>• организует работу по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;</li> <li>• рассматривает вопросы организации дополнительных услуг, в том числе платных;</li> <li>• заслушивает отчёты заведующей о создании условий для реализации образовательной программы.</li> </ul> <p>Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в год.</p> <p>Решения считаются принятыми, если за них проголосовало 3/4 присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.</p> <p>Заседания педагогического совета протоколируются и подписываются председателем педагогического совета и секретарем. Книга протоколов педагогического совета хранится в делах детского сада постоянно.</p> <p>За данный период проведено 4 заседания педагогического совета. Рассмотрен ряд вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подведены результаты работы ДОУ за период летне-оздоровительной компании;</li> <li>- разработан и принят план работы детского сада на новый учебный год;</li> <li>- рассмотрена и принята образовательная программа дошкольного образования;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрены вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;</li> <li>- выдвинута кандидатура на участие в конкурсе на соискание премии Губернатора Свердловской области и др.</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>В состав общего собрания работников входят все работники (администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал) детского сада. Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления.</p> <p>Полномочия общего собрания работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассматривает вопросы, касающиеся улучшения условий труда работников детского сада;</li> <li>• выдвижение кандидатур работников детского сада для награждения муниципальными и государственными наградами;</li> <li>• выдвижение кандидатур в коллегиальные органы управления детским садом.</li> <li>• обсуждает и принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты.</li> <li>• заслушивает отчет председателя профсоюзного комитета детского сада о работе за год;</li> <li>• осуществляет иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.</li> </ul> <p>Заседания общего собрания работников проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В каждом протоколе указан номер, дата заседания общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.</p> <p>Протоколы общего собрания работников включаются в номенклатуру дел детского сада. Протоколы заседаний общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам детского сада.</p> <p>За данный период проведено 1 заседания общего собрания работников. В ходе заседаний обсуждены и приняты следующие локальные акты организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение о системе оплаты труда работников детского сада, Положение о компенсационных выплатах работникам детского сада, Положение о материальной помощи работникам детского сада, Положение о порядке определения повышающих коэффициентов работникам детского сада, Положение об официальном сайте и другие локальные акты;</li> <li>- заслушан отчет председателя профсоюзного комитета детского сада о работе за год;</li> <li>- выдвинуты кандидатуры работников детского сада для награждения Почетной грамотой Главы администрации СГО, Почетной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации.</li> </ul>
Наблюдательный совет	<p>Состав наблюдательного совета детского сада – семь человек.</p> <p>Состав наблюдательного совета, срок его полномочий, порядок назначения членов наблюдательного совета, досрочного прекращения их полномочий и порядок деятельности</p>

	<p>наблюдательного совета установлен Положением о наблюдательном совете детского сада, утвержденным приказом Управлением образования Сысертского городского округа 09.04.2015г. № 90-ОД, принятым наблюдательным советом 30.03.2015 г. протокол № 1.</p> <p>Срок полномочий наблюдательного совета детского сада пять лет.</p> <p><i>Наблюдательный совет детского сада рассматривает:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) предложения Учредителя или заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» о внесении изменений в Устав ДОУ;</li> <li>2) предложения Учредителя или заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» о создании или ликвидации ДОУ;</li> <li>3) предложения Учредителя или заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» о реорганизации ДОУ или о его ликвидации;</li> <li>4) предложения Учредителя или заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» об изъятии имущества, закреплённого за ДОУ на праве оперативного управления;</li> <li>5) предложения заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» об участии ДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</li> <li>6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ № 25 «Солнышко»;</li> <li>7) по представлению заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» проекты отчётов о деятельности ДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность ДОУ;</li> <li>8) предложения заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством ДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;</li> <li>9) предложения заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» о совершении крупных сделок;</li> <li>10) предложения заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</li> <li>11) предложения заведующей МАДОУ № 25 «Солнышко» о выборе кредитных организаций, в которых ДОУ может открыть банковские счета;</li> <li>12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности ДОУ и утверждения аудиторской организации.</li> </ol> <p>Заседания наблюдательного совета детского сада проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.</p> <p>Всего за отчетный период проведено 1 заседания Наблюдательного совета детского сада.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.**

Наименование характеристики	Описание
1) Положение о наблюдательном	Принято на заседании наблюдательного совета

совете МАДОУ №25 «Солнышко»	30.03.2015 г. протокол №1. Утверждено приказом Управления образования Сысертского городского округа 09.04.2015г. №90-ОД.
2) Положение о Педагогическом совете МАДОУ №25 «Солнышко»	Принято педагогическим советом, утверждено приказом заведующего от 19.01.2015г. №1-ОД.
3) Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ №25 «Солнышко»	Принято собранием работников, утверждено приказом заведующего от 01.09.2014г. № 12-ОД
4) Положение о компенсационных выплатах работникам МАДОУ №25 «Солнышко»	Принято собранием работников, утверждено приказом заведующего от 01.09.2015г. № 11-ОД
6) Положение о материальной помощи работникам МАДОУ №25 «Солнышко»	Принято собранием работников, утверждено приказом заведующего от 01.09.2015г. № 11-ОД
7) Положение о порядке определения повышающих коэффициентов работникам МАДОУ №25 «Солнышко»	Принято собранием работников, утверждено приказом заведующего от 01.09.2015г. № 11-ОД
8) Положение о выплате стимулирующего характера работникам МАДОУ №25 «Солнышко»	Принято собранием работников, утверждено приказом заведующего от 01.09.2015г. № 11-ОД
9) Положение об официальном сайте МАДОУ №25 «Солнышко»	Принято собранием работников, утверждено приказом заведующего от 19.01.2015г. №1-ОД.
Наличие годовых и перспективных планов работы (по каким направлениям), соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным учреждением	В образовательном учреждении был разработан годовой план, перспективные планы работы по направлениям: по правилам дорожной безопасности, пожарной безопасности, по профилактике пожарной безопасности, к Дню защитника отечества, по гражданско-патриотическому воспитанию, по организации деятельности на летне-оздоровительный период, план работы по самообразованию педагогов, по профилактике травматизма в ДОУ, по профилактике экстремизма, терроризма среди несовершеннолетних.
Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений (выполнение решений и заслушивание лиц, по чьей вине не выполнены те или иные решения, планы)	В учреждении ведется анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений.
Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения	В связи с изменением организационно-правовой формы учреждения были проанализированы и скорректированы должностные инструкции работников дошкольной организации. Раздел «Должностные обязанности» включает обязанности работника, предусмотренные, как Трудовым Кодексом РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, так и локальными нормативными актами, действующими в



	<p>организации. Полно отражает спектр решаемых задач учреждения.</p> <p>В результате анализа выявлено, что должностные обязанности написаны простым, понятным языком. Все пункты максимально конкретные, достаточно регламентирующие производственные полномочия и обязанности работников. В каждой должностной инструкции четко установлены задачи и функции работников, его подчиненность и ответственность.</p> <p>Должностные инструкции имеют гриф утверждения, дату, подпись и расшифровку подписи работника об ознакомлении.</p>
Наличие ТСО	<p>МАДОУ №25 «Солнышко» имеет точку доступа к сети Internet, успешно функционирует сайт детского сада <a href="http://www.sysert.net/ds25/">http://www.sysert.net/ds25/</a>, создана электронная почта <b>madoy25sysert@yandex.ru</b></p> <p>В детском саду:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютеров – 1;</li> <li>- ноутбук -1;</li> <li>- проектор -1;</li> <li>- музыкальные центры – 1;</li> <li>- радиомикрофоны- 2;</li> <li>- магнитофоны – 4;</li> <li>- телевизор –1</li> </ul>
Порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении	<p>Организация и ведение делопроизводства в образовательном учреждении, хранение и использование печати и штампа Детского сада регламентировано Порядком организации делопроизводства.</p> <p>В ходе работы обеспечено полное соответствие документального оформления делопроизводства действующему законодательству, организационно-правовым нормам и основным направлениям деятельности образовательного учреждения с использованием современной техники и автоматизации.</p> <p>В Детском саду 3 потока документов (входящие, исходящие и внутренние) учитываются, обобщаются делопроизводителем и доводятся до сведения заведующего Детским садом для выработки мер по совершенствованию работы с документами.</p> <p>Документы Детского сада сгруппированы по видам, хранятся в папках с приложениями.</p> <p>Классификация документов закреплена в номенклатуре дел и зафиксирована в приказе.</p> <p>По окончании учебного года произведен отбор документов для постоянного и временного хранения (протоколы педагогических советов, личные дела работников и т. д.), которые оформлены в дела и хранятся в архиве Детского сада.</p>

### 1.2.3. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

Механизмы оценки качества образования	Для осуществления анализа потребностей потребителей используются эмпирические методы исследования: наблюдение, педагогический эксперимент, анализ продуктов деятельности детей, метод математической статистики.
Организация межструктурного взаимодействия	Подразделений не имеется.
Связь руководства образовательного учреждения с органом управления образованием	Взаимодействие руководителей и специалистов Управления образования СГО осуществляется через информационно-методическое сопровождение педагогических работников ДОУ (совещания, круглые столы, ММО и т.д.). Регулярно проводятся обучающие семинары для педагогических работников по интересующим их вопросам.
Взаимодействие с образовательными учреждениями	<p>Взаимодействие детского сада с образовательными учреждениями города носит гуманистический характер, основывается на взаимопонимании, сотрудничестве, доверительности.</p> <p>Задачи приоритетного осуществления деятельности учреждения успешно решаем в процессе приобщения детей к театральной и музыкальной культуре, развития представлений о различных жанрах искусства. Дворец культуры и досуга им. Романенко активно участвует приобщения к искусству.</p> <p>Воспитанники детского сада являлись активными участниками выставок творческих работ, которые организованы образовательными учреждениями города.</p> <p>ОНД Сысертского ГО, Арамильского ГО при проведении практической отработки плана эвакуации в случае возникновения пожара.</p>
Сетевая форма реализации образовательных программ	На стадии разработки
Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях	<p>Педагоги совместно с детьми успешно учувствуют во всевозможных конкурсах:</p> <p><b>Воспитанники:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Международный дистанционный конкурс творческих работ "Чудеса природы"( лауреаты , дипломы №287, №288, №337, № 379, №373, №378, №374, №376,375)</li> <li>- VIII Всероссийский конкурс детского рисунка "Забавные отпечатки" (4 сертификата участника, диплом организатора)</li> <li>- V муниципальный фестиваль детского вокального творчества дошкольных образовательных учреждений СГО "Детская песенная волна-2016"</li> <li>- Муниципальный конкурс детского творчества по ПДД ( сертификата участника)</li> <li>- Муниципальный конкурс новогодней игрушки "Мастерская Деда Мороза" (1 и 3 места)</li> <li>- Муниципальный конкурс СГО "Мастерская деда мороза", очный, номинация "Самая дружная семья" по итогам районной акции "Береги еловый лес- место сказок и чудес!" ( 2 диплома участника)</li> <li>- Муниципальный конкурс СГО "Не рубите</li> </ul>

елочку", очный, номинация "Самая дружная семья" по итогам районной акции "Береги еловый лес- место сказок и чудес!"

- Муниципальный конкурс СГО "ЭкоКолобок" по итогам районной акции "Семейный проект" (2 место, благодарственное письмо)
- Муниципальный конкурс СГО "ЭкоФорум" конкурс рисунков "Мой город: прошлое, настоящее, будущее..." муниципального экологического форума "ЮНЕСКО"-2016" (2 место, грамота)
- Конкурс посвященный дню ВОВ "Пришла весна- весна Победы!", номинация "Я рисую Победу!" (победитель, диплом 1 степени, №И-866, №И-865 от 20.05.2016)

**Педагоги :**

- Фестиваль педагогических идей в 2016 году "Гражданско- патриотическое воспитание и формирование толерантного сознания воспитанников и обучающихся в образовательных организациях Сысертского городского округа" по теме "Метод проектной деятельности как один из эффективных методов нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста" ( 3 участника , сертификаты 01.04.2016)
- Победители Общероссийской акции «Дерево-память» ( диплом июнь 2016)
- Муниципальный конкурс СГО "Не рубите елочку", очный, номинация "Самая дружная семья" по итогам районной акции "Береги еловый лес- место сказок и чудес!" (2 диплома 2016)
- Муниципальный конкурс СГО "ЭкоКолобок" по итогам районной акции "Семейный проект" (диплом 2016)
- Муниципальные методические объединения музыкальных руководителей СГО по теме : "Нетрадиционные приемы в развитии музыкальности дошкольников"(сертификат)
- Всероссийский конкурс воспитателей и педагогов дошкольных образовательных организаций "Педагогическое мастерство в детском саду - 2015"( Сертификат №ВКУ-102-102 ОТ 20.11.2015)
- V муниципальный фестиваль детского вокального творчества дошкольных образовательных учреждений СГО "Детская песенная волна-2016" (диплом, сертификат)
- Международный образовательный портал Маам.ru, "Роль папы в воспитании ребенка" ( Сертификат 492638-016-015)
- Международный образовательный портал Маам.ru, методическая разработка "Технологии планирования и реализации музыкального образования в ДОО с учетом требований ФГОС" (свидетельство 564225-016-015 от 16.03.2016)
- Праздничная семейная программа "Мама-это целый мир", посвященная Всероссийскому Дню матери" (дипломы 2 педагога)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VIII Всероссийский конкурс детского рисунка "Забавные отпечатки" (5 дипломов организаторов)</li> <li>- Международный образовательный портал Маам.ру, методическая разработка "Фотоотчет о праздновании 70-летия Дня Победы"( сертификат 493858-016-015 от 14.10.2015)</li> <li>- Международный образовательный портал Маам.ру, интегрированное занятие "В гостях у мишки" 2 мл.группа (сертификат 503204-002-014 от 07.12.2015)</li> <li>- Международный творческий конкурс "Рисовалкин", номинация:методические разработки. Работа "Путешествие на остров знаний" диплом (№ 0993 от 16.12 2015)</li> <li>- Международный творческий конкурс "Рисовалкин", номинация: методические разработки. Работа "Весна пришла"( диплом № 0994)</li> <li>- Международный творческий конкурс "Рисовалкин", номинация:методические разработки. Работа "Веселые спортсмены"( диплом №1245 от 27.12.2015)</li> <li>- Международный творческий конкурс "Рисовалкин", номинация:методические разработки. Работа "В гостях у хозяйки медной горы"( диплом №1294 от 02.01.2016)</li> <li>- Международный творческий конкурс "Рисовалкин", номинация:творческие работы и методические разработки. работа: Сопровождение ребенка в адаптационный период, папка-передвижка "Мым вместе!" (диплом 2687 от 18.04.2016)</li> </ul>
<p>Взаимодействие с социальными партнерами (родителями, органами местного самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т.д.)</p>	<p>Взаимодействие с родителями осуществляется при проведении различных совместных мероприятий. Работа с родителями строится на основе перспективного планирования с использованием различных форм взаимодействия: консультирование, семинары-практикумы, практические занятия, родительские собрания, организация коллективных праздников с детьми, участие в выставках детского творчества.</p> <p>Проводится анкетирование родителей для изучения их запросов, выявления семей группы риска, склонных к нарушению прав ребенка.</p> <p>Руководствуясь полученными данными, строится работа с родителями, планируется вовлечение родителей во взаимодействие с детским садом с целью внедрения единой стратегии воспитания и развития детей в ДОУ и семье.</p>

**1.2.4. Периодичность и полнота рассмотрения на заседаниях советов (педагогических, методических, пр.) вопросов (с точки зрения управления образовательным процессом)**

<p>Соответствие содержания образования современным требованиям</p>	<p>31 августа 2015 года утверждена основная образовательная программа ДОО, частично корректируются рабочие программы педагогов для работы в новом учебном году. По необходимости обновился программно-методический комплект в</p>
--------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	соответствии с ФГОС ДО.
Формирование перечня образовательных программ, обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ	Программы корректировались в соответствии с ФГОС дошкольного образования и требованиями к дополнительным образовательным программам. Сформирован перечень программ составляющих вариативную часть основной образовательной программы ДОО в соответствии с требованиями к ее структуре, предъявляемыми ФГОС дошкольного образования с учетом специфики деятельности дошкольной образовательной организации, а так же возрастных, психологических, и индивидуальных особенностей детей конкретной группы.
Совершенствование методического обеспечения дополнительного образования детей	Приобретались методические пособия, демонстрационные, печатные издания для индивидуального и группового сопровождения талантливых воспитанников.
Конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, и их реализация	Для эффективной организации образовательного процесса, решения по внедрению ФГОС ДО согласно дорожной карте принимались на педагогических советах ДОО. Педагоги ДОО распространяли передовой опыт, а так же оказывали методическую и консультативную помощь педагогам учреждений города и района. Руководством ДОО был рекомендован педагог в областной банк экспертов по аттестации педагогических работников.

## 2. Оценка образовательной деятельности. Содержание и качество.

### 2.1. Система управления качеством и ее эффективность

Наличие локальных актов и планирующих документов, регламентирующих работу по организации управления и проведению контроля качества образования	Содержание вопросов контроля меняется в зависимости от программы развития ДОО и задач годового плана. За период с 1 сентября 2015 г. по 1 августа 2016 г. велась карта контроля, где фиксировались результаты проверки. Организовывалось анкетирование родителей по удовлетворению качества предоставляемых услуг.
Формы и методы работы всех субъектов управления качеством подготовки (руководство, подразделения и т.д.); виды и инструменты контроля	Разделы контроля: контроль методической работы, образовательного процесса, кадров, взаимодействия с социумом, психолого-медико-педагогический контроль, контроль работы медицинской службы, административно-хозяйственной работы, финансовой деятельности, контроль по ТБ и ОТ, ОБЖ и работы обслуживающего персонала, административный контроль питания, контроль работы обслуживающего персонала.
Результаты функционирования системы управления качеством за последний год	Таким образом, эффективные технологии управления качеством педагогической деятельностью ДОО характеризуется следующим: - управление ДОО является преобразующим, т.е. деятельность администрации ДОО была направлена на совершенствование профессиональных умений сотрудников; - содержание обучения и воспитания детей определялось с учетом нормативно-правовой базы и

	<p>желаний клиентов (родителей, законных представителей);</p> <p>- деятельность направленная на обеспечения качества педагогического процесса определяла всех сотрудников ДОУ и одновременно структурирована.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2.2. Организация и содержание образовательного процесса

Деятельность по охране жизни и здоровья детей:

### Характеристика контингента детей по группам здоровья, динамика

годы	группы здоровья			
	первая	вторая	третья	четвертая
2013	чел - 19 %	чел – 73 %	чел – 8 %	-
2014	7,5%	85 %	7,5%	-
2015	21,4%	73,5%	5,1	-

На сегодняшний день изменились подходы к оценке группы здоровья ребёнка: глубокое медицинское обследование детей с рождения позволяет выявить даже незначительные отклонения в развитии ребёнка, определить диагноз заболевания на ранней стадии, вовремя назначить лечебно-профилактические мероприятия. Поэтому на момент поступления в дошкольное учреждение дети чаще всего имеют 2 группу здоровья. Из таблицы видно, что первой группы здоровья – 21,5 % , это дети вновь пришедшие. По результатам анализа оценки физического развития в этом учебном году отмечено увеличение процента детей на 13,9 % с первой группой здоровья , процент детей со второй группой здоровья на 11,5 % меньше. Отмечается уменьшение процента детей с третьей на 2,4 %. Детей с 4 группой здоровья за последние два года не выявлено.

### Анализ посещаемости детьми ДОУ, динамика

Средне списочное количество детей	Норма дето/дней	Выполненные дето/дни	Общее кол-во пропусков	Кол-во пропусков по болезни	Отклонения выполненных дето/дней от нормы (+, -)	Отклонения выполненных дето/дней по сравнению с предыдущим годом (+, -)
121	27781	17273	10508	5265	62%	+3%
118	26297	17001	9296	3308	65%	+3%

### Анализ динамики пропусков детей по болезни

Пропущено дней по болезни одним ребенком (в среднем за год)		
2012-2013	2013-2014	2014-2015
3,4	3,8	2,7

### Мониторинг здоровья детей

Учебный год	Среднесписочный состав	Кол-во дней, пропущенных по болезни реб.в среднем	Кол-во случаев заболевания на одного реб.	Часто болеющие дети (кол-во) (за год)	Травма (за год)	Индекс здоровья (за год)

		(за год)	(за год)			
2012	122	29.6	2	13	1 (не в ДОУ)	5%
2013	122	32.3	3,7	10	5 (не в ДОУ)	6%
2014	120	44	3,7	14	3	8%
2015	118	28	2,7	15	6	9%

### Реализуемые в ДОУ здоровьесберегающие технологии

В дошкольном учреждении благоприятные санитарно-гигиенические условия, обеспечивается заботливый уход за детьми, пребывание на свежем воздухе и питание по санитарным нормам.

При организации занятий определяется предельная дозировка нагрузки на каждого ребенка, эффективно используются наиболее продуктивные для умственной работы дни недели и время дня; обеспечивается отдых в ходе занятий и между ними, включаются задания разного уровня сложности.

Физическое воспитание осуществляется с дозированной физической нагрузкой в соответствии с уровнем здоровья.

### 2.3. Условия реализации образовательной деятельности

Согласование Программы с органами самоуправления ДОУ, в соответствии с полномочиями, закрепленными в Уставе.	Принята Педагогическим советом МАДОУ 25 протокол № 1 от 30.08.2015г. Утверждена приказом заведующего 31.08.2015г. №12-ОД
Отражение в Программе основных моделей построения образовательного процесса (совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей, взаимодействие с семьей)	Совместная деятельность взрослых и детей реализуется в рамках организации образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы), а так же образовательной деятельности осуществляемой в ходе режимных моментов. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования предусматривает самостоятельную деятельность детей и взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
Организация и содержание образовательной деятельности по образовательным областям: (в т.ч. по гражданско – патриотическому воспитанию, экологическому воспитанию и ЗОЖ, профилактике и дорожной безопасности, противопожарной безопасности и др. видов	<b>Образовательная область «Физическое развитие»</b> <u>Цель:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>● формирование у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, гармоничное физическое развитие через решение следующих специфических задач:</li> <li>● развитие физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации);</li> <li>● накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями);</li> </ul> формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании. В ходе реализации программы предусматривается: охрана жизни и укрепление здоровья ребенка, поддержание у него бодрого, жизнерадостного настроения, профилактика

профилактики).

негативных эмоций; совершенствование всех функций организма, воспитание интереса к различным доступным видам двигательной деятельности, формирование основ физической культуры, потребности в ежедневных физических упражнениях, воспитание положительных нравственно-волевых качеств.

Физическое воспитание осуществляется на специальных физкультурных занятиях, в игровой деятельности и в повседневной жизни детей.

В детском саду созданы благоприятные санитарно - гигиенические условия, соблюдается режим дня, обеспечивается заботливый уход за каждым ребенком на основе личностно-ориентированного подхода; организуется полноценное питание, ежедневное пребывание на свежем воздухе; систематически во все времена года проводятся закаливающие мероприятия, утренняя гимнастика. Во всех возрастных группах большое внимание уделяется выработке у детей правильной осанки.

Программа предусматривает расширение индивидуального двигательного опыта ребенка, последовательное обучение движениям и двигательным действиям. Детей обучают четко, ритмично, в определенном темпе выполнять различные физические упражнения по показу и на основе словесного описания, а также под музыку.

Важными задачами программы являются воспитание физических качеств (ловкости, быстроты, выносливости, силы и др.), развитие координации движений, равновесия, умения ориентироваться в пространстве, формирование способности к самоконтролю за качеством выполняемых движений.

В физическом воспитании большое место отводится физическим упражнениям, которые проводятся в игровой форме, и подвижным играм. В программу старшей и подготовительной к школе группы включено обучение детей отдельным спортивным упражнениям и элементам спортивных игр (баскетбола, футбола, хоккея, бадминтона, настольного тенниса; игр в городки, кегли и др.).

Программа ориентирует на создание в детском саду обстановки, способствующей формированию навыков личной гигиены. Детей учат осознавать ценность здорового образа жизни, знакомят с элементарными правилами безопасного поведения.

В зависимости от климатических условий, материально - технической оснащенности детского сада, национальных традиций региона педагоги могут вносить определенные изменения в предлагаемые физические упражнения

Особенности методики физического воспитания детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста обусловлены степенью самостоятельности ребенка, его сознательным отношением к занятиям, к повторению усвоенного.

**«Формирование начальных представлений о здоровом**



**образе жизни.»**

Цель: формирование начальных представлений о здоровом образе жизни. через решение следующих задач:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности;
- повышение умственной и физической работоспособности, предупреждение утомляемости;

*Основные направления психолого-педагогической работы руководящего, педагогического и медицинского персонала:*

1. Воспитание культуры здоровья:

- формирование культурно-гигиенических навыков;
- формирование первичных ценностных представлений о здоровье и здоровом образе жизни человека;

2. Профилактическая работа включает в себя систему мероприятий и мер (гигиенических, социальных, медицинских, психолого-педагогических), направленных на охрану здоровья и предупреждение возникновения его нарушений, обеспечение нормального роста и развития, сохранение умственной и физической работоспособности детей.

*Основные направления профилактической работы руководящего, педагогического и медицинского персонала:*

1. Профилактика травматизма детей.

2. Профилактика умственного переутомления и обеспечение эмоционального комфорта (соблюдение гигиенических требований к организации образовательного процесса, организация оптимального режима дня, в т. ч. рационального двигательного режима);

3. Профилактика нарушений зрения:

- мониторинг достаточной освещенности помещений и создание благоприятной световой обстановки;
- организация рационального режима зрительной нагрузки.

4. Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата:

- исключение длительных статических нагрузок;
- систематическое проведение физкультминуток и физкультурных пауз;
- мониторинг правильности осанки;
- правильная расстановка детской мебели и ее подбор с учетом роста воспитанников.

5. Мониторинг:

- самочувствия детей: организация утреннего приема воспитанников и наблюдение в течение всего времени пребывания.
- санитарного состояния помещений;
- организации питания детей с соблюдением принципов адекватности, рациональности и сбалансированности.

Оздоровительная работа предполагает проведение системы мероприятий и мер (медицинских, психолого-педагогических, гигиенических и др.), направленных на сохранение и (или) укрепление здоровья детей.

*Основные направления оздоровительной работы*

*руководящего, педагогического и медицинского персонала:*

1. Организация и проведение закаливающих мероприятий.

2. Мониторинг:

- чистоты и свежести воздуха в помещении: регулярное проветривание в присутствии (одностороннее) и в отсутствии (сквозное) детей.

- соблюдения температурного режима в помещениях групп и одежды детей.

### **Образовательная область «Социализационно-коммуникативное развитие»**

Вхождение ребенка в современный мир невозможно вне освоения им первоначальных представлений социального характера и включения его в систему социальных отношений, то есть вне социализации. Для социализации огромное значение имеют игровая, учебная, художественная, двигательная, элементарно-трудовая деятельности детей. Задачи социально-личностного развития детей в «Программе воспитания и обучения в детском саду» раскрыты в разделах «Ребенок и окружающий мир», «Нравственное воспитание», «Трудовое воспитание», «Воспитание культурно-гигиенических навыков».

Основные задачи психолого-педагогической работы:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание**

Основная общеобразовательная программа опирается на деятельный подход в решении задач трудового воспитания. Реализация задач трудового воспитания сопровождается методическим обеспечением.

Трудовое воспитание в программе является обязательным компонентом развития базовых и творческих способностей ребенка, важнейшим средством формирования культуры межличностных отношений. В программе ставятся задачи развития у детей (с учетом возрастных возможностей) интереса к труду взрослых, желания трудиться; воспитания навыков элементарной трудовой деятельности, трудолюбия. Эти задачи решаются через ознакомление детей с трудом взрослых и через непосредственное их участие в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома.

### **Формирование основ безопасности.**

Основные задачи психолого-педагогической работы:

- формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности (формирование представлений о некоторых видах опасных ситуаций и способах поведения в них; приобщение к правилам безопасного поведения в стандартных опасных ситуациях; формирование

осторожного и осмотрительного отношения к опасным ситуациям).

- формирование основ безопасности окружающего мира природы (формирование представлений о некоторых видах опасных для окружающего мира природы ситуаций, приобщение к правилам безопасного для окружающего мира природы поведения; формирование осторожного и осмотрительного отношения к окружающему миру природы) как предпосылки экологического сознания.

При реализации этих задач соблюдается принцип возрастной адресности. Содержание выстраивается последовательно: одни темы выбираются для работы с детьми младшего дошкольного возраста, другие – для среднего, третьи – для старших дошкольников.

Профилактика дорожной безопасности, противопожарной безопасности и др. виды профилактики предусмотрены инвариативной и вариативной частями программы, осуществляются в рамках образовательной области «Безопасность»

#### **Образовательная область «Познавательное развитие»**

Содержание образовательной области "Познание" направлено на достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей через решение следующих задач:

- сенсорное развитие;
- развитие познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности;
- формирование элементарных математических представлений;
- формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей.

#### **Образовательная область «Речевое развитие»**

**Цель:** овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми через решение следующих задач:

- развитие свободного общения со взрослыми и детьми;
- развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; связной речи – диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности;
- практическое овладение воспитанниками нормами речи.

Коммуникация со взрослыми и сверстниками является как неотъемлемым компонентом других видов детской деятельности (игры, труда, продуктивной деятельности и др.), так и самостоятельной деятельностью детей дошкольного возраста.

При этом речь выступает одним из важнейших средств коммуникации и проявляется в дошкольном возрасте, прежде всего, в диалогах, в которых говорящие обмениваются мыслями, ставят уточняющие вопросы друг другу, обсуждая предмет разговора. Постепенное совершенствование и усложнение содержания и формы

диалога и полилога позволяет включать в них сначала элементы, а затем и полноценные монологи описательного и повествовательного характера, а также элементы рассуждений.

Развитие диалогической, полилогической и монологической речи требует формирования следующих составляющих:

- собственно речи (ее фонетико-фонематического и лексико-грамматического компонентов);
- речевого этикета (элементарные нормы и правила вступления в разговор, поддержания и завершения общения);
- невербальных средств (адекватное использование мимики, жестов).

#### **Чтение художественной литературы.**

**Цель:** Воспитание интереса и любви к чтению; развитие литературной речи. Восприятия книг через решение следующих задач:

- формирование целостной картины мира, в том числе первичных ценностных представлений;
- воспитание желания и умения слушать художественные произведения, следить за развитием действия.
- приобщение к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия и эстетического вкуса.

Чтение – условное понятие по отношению к детям дошкольного возраста. Читатель-дошкольник зависим от взрослого в выборе книг для чтения, периодичности и длительности процесса чтения, способах, формах и степени выразительности. Поэтому важными моментами деятельности взрослого при реализации данной области Программы являются: 1) формирование круга детского чтения; 2) организация процесса чтения.

#### **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Содержание данной области Программы включает в себя приобщение к искусству и изобразительную деятельность, лепку, аппликацию и конструктивно-модельную и музыкальную деятельность, ручной труд - традиционные для российского дошкольного образования виды активности, объединенные общим понятием «продуктивная деятельность детей».

**Цель:** формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении через решение следующих задач:

- развитие продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд);
- развитие детского творчества;
- развитие сенсорных способностей восприятия, чувства цвета, ритма;
- формирование художественно-образных представлений и мышления;
- приобщение к лучшим образцам отечественного и

мирового искусства;

-развитие интереса к различным видам искусства (литература, изобразительное, декоративно-прикладное искусство, музыка, архитектура и др.)

Специфика реализации содержания области «Художественное творчество» заключается в следующем:

- понятие «продуктивная деятельность детей» позволяет интегрировать изобразительную деятельность, лепку, аппликацию, ручной труд и художественное конструирование в рамках одной образовательной области в качестве альтернативы «предметного» принципа построения раздела Программы «Художественно-эстетическое воспитание»;

- продуктивная деятельность – деятельность, в результате которой создается некий продукт – может быть не только репродуктивной (например, рисование предмета так, как научили), но и творческой (например, рисование по собственному замыслу), что позволяет в рамках данной области наиболее эффективно решать одну из основных задач образовательной работы с детьми дошкольного возраста – развитие детского творчества;

- понятие «продуктивная (творческая) деятельность детей» позволяет интегрировать содержание области «Художественное творчество» с другими областями Программы по особому основанию – возможностью развития воображения и творческих способностей ребенка (например, с «Познанием» в части конструирования, «Чтением детям художественной литературы» и «Коммуникацией» в части элементарного словесного творчества);

- общеразвивающая направленность содержания области (развитие высших психических функций, мелкой моторики руки, воображения) является первичной по отношению к формированию специальных способностей детей.

#### **«Музыкальная деятельность»**

**Цель:** Приобщение к музыкальному искусству; формирование основ музыкальной культуры, ознакомление с элементарными музыкальными понятиями, жанрами; воспитание

эмоциональной отзывчивости при восприятии музыкальных произведений. через решение следующих задач:

-развитие музыкальных способностей: поэтического и музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти; формирование песенного, музыкального вкуса.

- воспитание интереса к музыкально-художественной деятельности, совершенствование умений в этом виде деятельности.

- развитие детского музыкально-художественного творчества, реализация самостоятельной творческой деятельности детей; удовлетворение потребности в самовыражении.

Основными видами музыкально-художественной деятельности при реализации Программы являются:

	<p>восприятие музыки (слушание), исполнение музыки (пение, музыкально-ритмические движения, элементарное музицирование), элементарное музыкальное творчество.</p> <p>Гражданско – патриотическое воспитание, экологическое воспитание и ЗОЖ предусмотрены инвариативной и вариативной частями Программы.</p>
<p>Наличие детей, обучающихся по индивидуальным планам</p>	<p>Не имеется</p>
<p>Отражение в образовательном процессе требований к содержанию обязательной части основных образовательных программ в части обеспечения квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) является структурным подразделением детского сада и создан для детей, нуждающихся в психолого-медико-педагогической помощи. Деятельность ПМПк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с проблемами в развитии, организации психолого-медико-педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника.</p> <p><b>Цель ПМПк:</b> обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и (или) состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.</p> <p>Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников дошкольного образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или в присутствии родителей (законных представителей).</p> <p>Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психо-физической нагрузки на воспитанника. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На каждого ребенка заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.</p> <p>На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк, которое содержит обобщенную характеристику состояния психо-физического развития ребенка и программу специальной помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение подписывается председателем и всеми членами ПМПк разборчиво. Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в учреждении) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).</p>

	<p>Заключение доводится до сведения родителей в доступной для понимания форме.</p>
<p>Программно-методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<p><i>Обязательная часть</i></p> <p>Построена с учетом примерной образовательной программы «От рождения до школы», разработанной коллективом авторов Н.Е.Веракса, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой</p> <p><i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Программа "Развитие речи у детей дошкольного возраста" О.С. Ушакова</li> <li>2. Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи (с 4 до 7 лет). Нищева Н.В. Детство-Пресс, СПб.:2007</li> <li>3. Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием» (подготовительная группа» М.:2004.</li> <li>4. «Ладушки» И.М.Каплунова, И.А.Новоскольцева 2009.</li> <li>5. «Красота.Радость.Творчество:Программа эстетического воспитания 2-7 лет» Т.С.Комарова, А.В.Антонова, М.Б.Зацепина 2008</li> <li>6. «Музыкальные шедевры» О.П.Радынова 2000</li> <li>7. «Оберег» по музыкальному фольклору в ДОУ Е.Г. Боронина, 2009</li> <li>8. Т.Э.Токаева «Будь здоров, дошкольник»</li> <li>9. Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»</li> <li>10. Л.В.Куцакова «Конструирование и художественный труд в детском саду»</li> <li>11. О.Л.Князева, М.Д.Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»</li> <li>12. Толстикова О.В., Савельева О.В. «Мы живем на Урале»</li> <li>13. В.П.Новикова «Математика в детском саду»</li> <li>14. О.С.Ушакова «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду»</li> <li>15. О.С.Ушакова «Знакомим детей с художественной литературой».</li> <li>16. Лыкова И.А. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»</li> <li>17. О.П.Радынова «Мировые шедевры»</li> <li>18. Н.Н.Леонава «Художественно-эстетическое развитие старших дошкольников»</li> <li>19. Программа Детская безопасность «Огонь-друг, огонь-враг» (И.А.Лыкова, В.А.Шапунова)</li> </ol>
<p>Организация мониторинга</p>	<p>Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы обеспечивает комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения Программы, позволять осуществлять оценку динамики достижений детей и включать описание объекта, форм, периодичности и содержания мониторинга.</p>

	<p>В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка путем наблюдений за ребенком, бесед, экспертных оценок, критериально-ориентированных методик нетестового типа, критериально-ориентированного тестирования, скрининг-тестов и др.</p> <p>Система мониторинга сочетает низкоформализованные (наблюдение, беседа, экспертная оценка и др.) и высокоформализованные (тестов, проб, аппаратурных методов и др.) методы, обеспечивающие объективность и точность получаемых данных.</p> <p>Мониторинг детского развития проводится два раза в год (сентябрь, апрель). В проведении мониторинга участвуют педагоги, психолог и медицинские работники.</p> <p>Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **2.4. Оценка содержания через организацию образовательного процесса**

Одним из условий, обеспечивающих необходимый уровень физического, психологического и гармоничного развития детей, является организация режима дня, регламентированная Санитарно-эпидемиологическим требованием к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. В новой редакции от 20.09.2015 года).

Основные принципы построения режима дня:

- рациональная продолжительность и чёткое чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток;
- соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребёнка.

Основу режима составляет:

- точно установленный распорядок сна, бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, обязательных занятий, прогулок и самостоятельной деятельности детей;
- условия проведения и содержание каждого процесса, количественные и качественные показатели, которых соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям ребёнка, содействуют укреплению его физического и психического здоровья; продолжительность частей непосредственно образовательной деятельности (НОД), её особенности, используемые методы, плотность НОД, возможность обеспечить ребёнку необходимую его возрасту двигательную активность.

Обеспечение правильного режима в Учреждении достигается за счёт распределения детей разновозрастных групп по подгруппам по возрастному принципу: дети младшего, среднего и старшего дошкольного возраста. Каждая подгруппа имеет свой распорядок дня, учитывающий особенности дошкольников данного возраста.

Режим дня составлен с учётом правил и нормативов СанПин.

Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4-4,5 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15<sup>0</sup> С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15<sup>0</sup> С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20<sup>0</sup> С и скорости ветра более 15 м/с. Во время прогулки с детьми проводятся игры и



физические упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением детей в помещения Учреждения.

Общая продолжительность суточного сна для детей составляет 12-12,5 часов, из которых 2 часа отводится дневному сну. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организован однократно продолжительностью 3 часа. Во время сна детей в спальне присутствует воспитатель.

Самостоятельная деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3-4 часов.

Непосредственно образовательная деятельность детей Учреждения организована на основании проекта примерной образовательной программы «От рождения до школы», разработанной коллективом авторов Н.Е.Веракса, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой

- 2 младшая группа – (3-4 года) – 11 НОД в неделю по 15 мин.;
- средняя группа (4-5 лет) – 11 НОД в неделю по 20 мин.;
- старшая группа (5-6 лет) – 14 НОД в неделю по 25 мин.;
- подготовительная к школе группа (6-7 лет) – 16 НОД в неделю по 30 мин.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности составляет не менее 10 минут.

В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводится физкультминутка.

Виды непосредственно образовательной деятельности соответствуют реализуемой в Учреждении Программе.

Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

Непосредственно образовательную деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности воспитанников (вторник, среда). Для профилактики утомления воспитанников она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

Домашние задания детям Учреждения не задают.

В середине года, в феврале, для воспитанников дошкольных групп организованы недельные каникулы, во время которых проводится непосредственно образовательная деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, изобразительного искусства).

В летний период времени (с 1 июня по 31 августа) непосредственно образовательная деятельность не проводится. Проводится больше спортивных и подвижных игр, спортивных праздников, экскурсий и др., а также увеличивается продолжительность прогулок.

Общественно-полезный труд детей старшей разновозрастной группы проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к непосредственно-образовательной деятельности). Его продолжительность не превышает 20 мин. в день.

## **2.5. Оценка содержания через организацию массовых мероприятий**

Название мероприятия	Уровень	Направленность	Участники	Эффект
День защиты детей.	Локальный	Социально-личностная	116	Готовность проявлять заботу о себе и других людях (сверстниках, родителях, воспитателях),

				положительное отношение к себе, к другим, к миру.
День знаний	Локальный	Познавательноречевая	81	Склонность к постановке вопросов, рассуждениям, самостоятельным умозаключениям
День пожилого человека	Локальный	Социальноличностная	17	Готовность проявлять заботу о себе и других людях, уважение к пожилым людям.
Акция «Добрые дела»	Локальный	Социальноличностная	34	Готовность проявлять заботу о себе и других людях (сверстниках, родителях, воспитателях), положительное отношение к себе, к другим, к миру
День победы	Локальный	Социальноличностная	81	Формирование духовнонравственных ценностей
День здоровья	Локальный	Физическая, познавательноречевая	118	Развитое представление о строении организма, функции органов, влиянии вредных привычек на здоровье человека.
Месячник безопасности	Локальный	Социальноличностная, познавательноречевая	118	Развитие интереса к правилам здоровьесберегающего и безопасного поведения
Конкурсы художественной и музыкальной направленности	Локальный Муниципальный Федеральный Международный	Художественноэстетическая	17	Потребность в творческом самовыражении. Развитый интерес к эстетической стороне действительности.
Спортивнооздоровительные мероприятия и конкурсы	Локальный Муниципальный	Физическая	118	Формирование основных физических качеств и потребности в двигательной активности.

## **2.6. Удовлетворенность потребителей качеством образования детей**

Разработан инструментарий изучения удовлетворенности потребителей, результаты исследования - средние показатели.

## **3. Условия реализации образовательной деятельности**

### **3.1. Кадровые условия**

Общее количество педагогических работников – 14, женщины. Обеспеченность педагогическими кадрами ДОУ – 100 %, согласно штатному расписанию.

Педагогический коллектив стабильный, работоспособный, инициативный:

1 учитель-логопед,

- 1 педагог- психолог,
- 1 инструктор по физической культуре,
- 1 музыкальный руководитель ,
- 1 старший воспитатель,
- 9 воспитателей.

Большое внимание уделяется повышению квалификации педагогических работников на курсах повышения квалификации работников образования при ГАОУ ДПО СО ИРО. Курсы повышения квалификации прошли 100 % педагогов, согласно графика. Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно – образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовывать новые вариативные программы, обобщать опыт своей работы, разрабатывать авторские программы, технологии и методики.

Квалификационная категория	Количество педагогов	В процентном содержании
Высшая	1	7
Первая	9	65
Соответствие должности	1	7
Без категории	3	21

Образовательный ценз педагогов	Количество педагогов	В процентном содержании
Высшее педагогическое	9	64 %
Среднее – специальное педагогическое, среднее профессиональное образование	5	36%

### 3.2. Условия развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность: совместной и самостоятельной деятельности детей в разных специфичных для дошкольного возраста видах деятельности.	Создана в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и ФГТ
Доступность среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	Проект здания не предусматривает.
Безопасность среды.	Среда безопасная
Наличие ТСО (наличие компьютеров, доступа к сети Internet, мультимедийного оборудования, телевизоров, магнитофонов и пр., наличие компьютерного кабинета для детей и пр.) Наличие аудио-видеосредств, компьютерных программ для реализации Программы.	Имеется компьютеры, доступ к сети Internet, мультимедийное оборудование, телевизоры, магнитофоны и пр., а также аудио-видео средства для реализации Программы. Компьютерный кабинет для детей отсутствует.
Адрес официального сайта ОУ, адрес электронной почты	<a href="http://www.sysert.net/ds25/madoy25sysert@yandex.ru">http://www.sysert.net/ds25/madoy25sysert@yandex.ru</a>

### 3.3. Материально-технические условия

<p>Описание материально-технических условий реализации Программы (количество групповых помещений, наличие отдельных спален, наличие музыкального и спортивного залов, наличие других специализированных помещений (логопункт, сенсорная комната, изостудия и пр.), условия пищеблока, медицинского блока, сведения о помещениях, состояние которых достигло состояния износа, требующих капитального ремонта; Количество договоров со сторонними организациями по основным направлениям деятельности образовательного учреждения (с органами управления образованием субъекта, аренда учебных площадей, библиотечное обслуживание, спортивная база, медицинское обслуживание, питание и т.д.); с кем, когда, на какой срок; количество помещений, в которых произведен ремонт; прогулочные площадки, спортивная площадка и пр.)</p>	<p>Здание детского сада: Групповые Спальни Приемные Умывальные Туалетные Музыкально-физкультурный зал Кабинет учителя-логопеда, педагога-психолога Методический кабинет Административные помещения Подсобные помещения Помещения для работы медицинских работников: медицинский блок Помещения для питания обучающихся, воспитанников и работников: пищеблок Косметический ремонт проводился во всех помещениях детского сада. Ремонт и покраска малых архитектурных форм на игровых прогулочных площадках, спортивная площадка.</p>
<p>Наличие (отсутствие) предписаний надзорных органов</p>	<p>нет.</p>

## Раздел II

### Результаты анализа показателей деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	118
1.1.1	В режиме полного дня (8-10 часов)	118
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	-
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	118
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	-
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	100%
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3,8
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9/65%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5/26%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5/36%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	-
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации	

	присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	1/7%
1.8.2	Первая	9/65%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	14/100%
1.9.1	До 5 лет	5/18%
1.9.2	Свыше 30 лет	3/21%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/36%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/21%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/100%
1.14	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15	Музыкального руководителя	1,5
1.15.1	Инструктора по физической культуре	0,5
1.15.2	Учителя-логопеда	1,0
1.15.3	Педагога-психолога	0,5
1.15.4	Инфраструктура	
1.15.5	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,4 кв.м.
1.15.6	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	9,9 кв.м.
2.	Наличие музыкально-физкультурного зала	76,0 кв.м.
2.2	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	4175 кв.м.